



Objet: Procès-verbal de la 9e réunion du Comité exécutif 2017-2018

Présenté aux: Membres du Conseil exécutif

Par: Laurence Prud'homme

Date: 21 août 2017

Lieu: Local de l'AED

## **GÉNÉRAL**

### **1. CONSTATATION DU QUORUM**

**Le quorum est constaté.**

### **2. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Fred propose.

Marion appuie.

Pas de demande de vote.

Adopté à l'unanimité.

### **3. ADOPTION DES PROCÈS VERBAUX DU 31 JUILLET ET DU 12 AOÛT 2017**

Marion propose

Antoine appuie.

Pas de demande de vote

Adopté à l'unanimité

### **4. EXÉCUTANTS**

#### **a. PRÉSIDENT**

- Trello To do

Simon dit que Trello c'est important, il supporte les membres de l'exécutif qui l'utilisation. Il souligne que Trello sera utilisé comme outil toute l'année.

Simon annonce que le projecteur du Café acquis a un problème. Le projecteur sera réparé prochainement.

- Exec pré-ini dimanche

Simon annonce que nous allons avoir un exécutif pré-initiation dimanche prochain. Il donne rendez-vous à l'exécutif à 10h au local de l'AED. .

- Pas d'exec conjoint

Simon dit que l'exécutif commun n'aura pas lieu cette année.

Marion déplore cette décision, car elle voyait cette réunion comme une opportunité de communiquer avec le décanat. Elle dit qu'elle a souvent de la difficulté à avoir un suivi avec certains membres du décanat et que cette rencontre aurait été une bonne occasion de leur parler.

- Suivi imprimantes

Simon annonce un échéancier pour la mise en fonction des imprimantes. Il dit qu'un code d'utilisateur sera généré. Simon doit par la suite rencontrer Pierre Lesage avec le SIUM. Vendredi, un courriel devrait être envoyé aux étudiants via la liste info droit pour détailler le nouveau service d'impression.

- Suivi action service

Simon demande à ce que la formation Action-service soit effectuée.

- Achat d'un speaker pour le local

Simon demande à Fred de commander le speaker. Il s'agit d'une dépense de 50 \$.

(Huis-clos)

b. TRÉSORIER

- Speech de la Trésorerie
  - Remboursement, dépenses. priorités.

(Huis-clos)

- Cédric 45 Degré Nord Photo - 2e et 3e

Frédéric propose à Cédric de publier une photo du site dans ses communications afin de faire de la Faire de la pub pour vendre des billets pour la journée BLG

- Trello To do
  - varia : Chèque pour Secourisme
  - varia : pricing ini

Frédéric dit que le prix des activités d'accueil est de 30\$. Cela inclut le bracelet et le chandail. Les deuxièmes pourront acheter un bracelet à 25\$.

Cédric demande s'il est possible de payer avec ou sans chandails.

Frédéric dit qu'il préfère qu'il y ait un prix unique, car cela permet d'assurer le paiement pour les chandails qui ont déjà été commandés. Frédéric dit qu'il y aura 4 consommations incluses avec le billet

À 45 degré nord, 4 bières par bracelet seront distribuée par bracelet.

Pour ce qui est des bières que l'on distribue aux sections lors des jeux, Frédéric n'est pas au courant des modalités concernant la caisse de bière que l'on distribue habituellement aux boosters des sections.

- SQUARE

Frédéric dit que cette année, il sera plus complexe de maintenir l'inventaire de bières que l'an dernier puisqu'on vend plusieurs types de bières au même prix. Il propose que les exécutants rentrent la vente dans l'application du square.

Merci pour le prêt du ipad

**Marie-Ève propose qu'une personne soit attirée spécifiquement à la caisse au bar afin de faciliter les choses.**

Simon dit que ce sera contre productif dans le rush de désigner une personne uniquement pour la chaise

La proposition n'a pas d'appui.

Varia

- Application

Fred dit à Cédric qu'il n'est pas en mesure de recevoir chèque. Fred ne veut pas de paiement en ligne. Il préfère les chèques postdatés.

- Vidéo d'initiations

Sam dit qu'il y a des dépenses supplémentaires qui s'ajoutent depuis le début de sa planification. Samuel dit qu'il a une personne qui pourrait lui coûter 500 \$ pour faire le vidéo.

Frédéric dit qu'on a déjà dépensé beaucoup pour les initiations et n'est pas à l'aise avec cette nouvelle dépense.

il voudrait que le vidéo soit fait, mais il veut attendre de vérifier les budgets des comités pour être en mesure de prendre une décision éclairée sur la dépense par rapport au vidéo.

(Huis-clos)

### c. VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES ADMINISTRATIVES

- Trello To do
- Soirée d'accueil
  - Horaire et distribution des tâches

Laurence présente l'horaire de la soirée d'accueil.

Cédric demande s'il y aura une période de questions. Laurence dit que les Boosters vont s'en charger.

Laurence explique que les boosters vont amener leur section dans le local.

21h30 ce sera le départ pour la Maisonnée. Les boosters s'occupent d'apporter les sections. Il y aura des coupons pour la bière.

- Powerpoint

Laurence dit que le Powerpoint est disponible. Les exécutants peuvent le consulter.

- Coupons

Les bénévoles auront droit à un coupon leur donnant accès à une consommation gratuite.

- Outil de réservation de locaux

Laurence nous présente son nouvel outil de réservation de locaux.

Elle demande aux exécutants de le remplir lorsqu'ils ont des demandes de réservation.

Laurence considère cet outil comme de l'empowerment d'exécutants.

Laurence demande d'écrire en gras les événements pour lesquels elles doit en.

#### d. VICE-PRÉSIDENT AUX COMMUNICATIONS

- Application mobile

L'APP AED peut être téléchargée.

**Laurence propose une motion de félicitations à Cédric pour les efforts mis à la réalisation de l'application mobile.**

Appuyée par Antoine

Pas de demande de vote.

Varia

- Affiche permanence

Cédric va faire une affiche pour indiquer les permanences.

- Varia : Lien de la rentrée?

Le lien de la rentrée sera envoyé vendredi.

Laurence transfert entre activité AED et le calendrier des activités de l'AED

En faire un transfert entre les activités que l'on inscrit en tant qu'exec et les activités du calendrier de l'AED.

#### e. VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES ACADÉMIQUES

- Varia: merci

Frederic dit merci à Sarah d'avoir contacté les professeurs pour le faux-prof.

#### f. VICE-PRÉSIDENT À LA VIE ÉTUDIANTE

- Vidéo initiations

**Sam propose que l'on dépense 500\$ pour la réalisation d'un vidéo promotionnel des activités d'accueil par Zachary Lareau.**

Samuel dit que cela inclut 200 \$ de salaire et 300 \$ d'équipement pour réaliser le matériel. Samuel dit qu'on pourrait peut-être aller voir la DGTIC pour diminuer les coûts. Il propose tout de même qu'on dépense le 500\$ : le cinéaste à l'aise avec le matériel qu'il peut louer lui-même.

Il y a 4 bars encore cette année lors de la tournée des bars, mais Sam aimerait en ajouter un 5e, car il y a un temps mort pour la pratique de la danse des sections.

Il se demande si on ne pourra pas diminuer le nombre de bières dans les bars.

Marion dit que c'était bien d'avoir une période où il n'y avait pas de bars à l'horaire, cela permet de relaxer un peu. Marion dit qu'elle comprend mal la dépense de 500 \$. Elle se demande si on s'engage à payer le cinéaste tout de suite.

Samuel dit qu'il pense que son ami sera ouvert à utiliser ce matériel. Sam va s'informer pour la location du matériel de la DGTIC. Cédric dit qu'il a loué le matériel pour 4 jours. Il veut qu'on soit en mesure de baisser les coûts.

Marion dit qu'on est d'accord avec le salaire, mais si on est capable de faire baisser les coûts d'équipement, tant mieux.

Simon pense qu'on peut voter sur une case budgétaire de moins de 500 \$ réservé au vidéo.

Frédéric est contre cette proposition, car il trouve cette dépense irresponsable tant qu'il n'a pas tous ses chiffres avec les comités. Il parle des priorités et des choix que l'on doit faire par rapport au budget. Il dit qu'il pourrait évaluer les chiffres au courant des prochains jours et voir si on est tight ou non par rapport à cette dépense.

Samuel dit que les délais sont assez restreints, car le cinéaste doit savoir s'il réserve son temps pour ce projet ou non.

Frédéric se demande de quelle façon l'AED sera liée avec cette proposition.

Simon dit qu'il sera possible de réviser cette proposition si les chiffres ne sont pas favorables.

Frédéric pense qu'on pourrait couper ce montant ailleurs. Il dit cependant que les dépenses sont importantes pour les initiations. Elles représentent plus de 10% de notre budget.

**Samuel propose que l'on dépense un maximum de 500\$ pour la réalisation d'un vidéo promotionnel par Zachary Lareau, après avoir des vérifications sur la location de l'équipement auprès de la DGTIC.**

3 pous  
3 contre  
3 abstentions

Marie-Ève est pour ce vidéo, car elle croit que c'est un outil promotionnel pour aller chercher de l'argent auprès de partenaires financiers. Elle dit qu'il faut changer la vision que les recruteurs ont des activités d'accueil. Elle veut leur montrer visuellement ce que ces activités d'accueil représentent aujourd'hui. Il faut le voir comme un investissement à long terme.

Sarah pense qu'elle n'est pas convaincue de la pertinence de cette dépense.

Samuel a expliqué le contexte des activités d'accueil au réalisateur. Il ne faut pas voir des gens qui boivent dans le vidéo. Le vidéo doit montrer des personnes heureuses. Le vidéographe conscientisé à la situation. Le vidéo va pouvoir être adapté également selon les différentes prises de vue.

Antoine dit qu'en l'absence de chiffres et des dépenses précises et concrètes sur nos dépenses, il ne se sent pas à l'aise de se baser sur ces données pour prendre notre décision. Cependant, il dit que la mission de l'AED est d'offrir des services inclusifs, festifs et diversifiés. Il dit qu'on a un message à passer et qu'en utilisant un moyen de communications comme un vidéo, on peut rejoindre plus de personnes.

Cédric dit que sa réserve par rapport à cette proposition est au niveau de la durée de vie de ce vidéo. Une fois le vidéo publié, il ne pourra pas être publié ad vitam eternam sur les plateformes de l'AED.

Frédéric dit qu'il faut se demander à savoir si ce projet est prioritaire. Il admet que le vidéo sera pratique pour démontrer un changement de culture, mais il dit que les activités d'accueil coûtent déjà cher et que leur budget octroyé à déjà été l'objet de dépenses supplémentaires en raison de certains imprévus liés au changement de site de la journée du mercredi.

Sarah se demande quelles seront les plateformes de diffusion de ce vidéo.

Simon pense qu'il faudra innover au niveau « communications » avec ce vidéo.

Cédric se demande si on ne pourrait pas prendre cette décision une fois que Frédéric va avoir évalué les chiffres pour les activités d'accueil.

Samuel dit que cet amendement dénature sa proposition.

Fred demande le vote secret sur la proposition.

4 POURS  
3 CONTRE

## 2 ABSTENTIONS

### **Adopté à majorité.**

- HORAIRE DE LA SEMAINE

Sam partage l'horaire de la journée BLG. Il dit que par rapport au transport de la bière, il faut se trouver une auto pour transporter certaines caisses de bière avant l'arrivée des premières années. Ce chargement sera mis au froid dès son arrivée. Il n'y aura pas de camion réfrigéré cette année.

#### HORAIRE

14h : les activités commencent

18h: souper

19h: activités libres

20h30: parcours du combattant → 2 personnes (un gars/une fille) en grande forme par section qui font le parcours difficile

DJ

21h30 départ

Sam demande aux exécutants s'ils ont des idées d'activités pour le jeudi midi consentement. Antoine se propose pour écrire à *Sans oui c'est non* afin d'avoir des idées d'activités pour ce Midi-là. Cédric parle de faire un flashmob. Marion propose de faire un topo d'informations sur le consentement. Antoine propose de filmer un vox pop sur le consentement durant la semaine et Simon dit de le projeté durant ce jeudi midi. Antoine propose une activité hot dog.

Cédric émet une réserve par rapport au jeu des pichets avec des pailles à la Maisonnée le lundi soir. Il trouve que c'est un jeu qui pourrait être présenté avec un objectif différent que de simplement celui vider un pichet le plus rapidement possible. Il propose en alternative de faire un beerpong géant.

Antoine demande à Sam quel sera le système de pointage durant la semaine. Sam dit qu'il va déterminer cela durant la semaine, mais que essentiellement, chaque jour sera évalué, chaque section aura un vote pour une autre section, les boosters en chef pourront attribuer un vote à la meilleure section, les témoins actifs auront des votes et l'exécutif de l'AED.

- Poche

Sam dit que la version finale sera envoyée par la graphiste d'ici la semaine prochaine.

- Permis soirée d'accueil

Le permis d'alcool pour la soirée d'accueil.

- Visite 45 degré Nord

Samuel et Frédéric sont allés visiter le site de 45 degré nord et ils ont beaucoup apprécié l'emplacement. Ils pensent que la journée sera un franc succès.

- Demande permis alcool

Sam dit que la demande de permis d'alcool pour la journée à 45 degré nord a été faite.

- Bière donnée aux comités pour rallye + coûts de leurs récompenses

Samuel dit que les comités lui demandent de la bière pour le rallye des comités lors des activités d'accueil. Il dit que l'on vend de la bière cost aux comités qui veulent faire partie du rallye.

- Bière servie cette année

Samuel dit que cette année, durant les 4 @ 7, il y aura de la bière à 2\$ : canadian, coors Il y aura également des produits 3\$ → richards red, belgium moon, richards IPA, richards radler, cidre madjack, heineken.

- Formation TÉMOINS ACTIFS

Samuel dit qu'il va donné l'horaire des activités d'accueil cette semaine aux témoins actifs. Les témoins-actifs vont se promener en général sur le site des activités. Il ne souhaite pas trop formaliser cette initiative pour en faire des polices. Il va y avoir 4 témoins actifs durant toutes les activités de la semaine. Samuel dit que sa vision des témoins actifs n'est contraignantes. Ce sera des personnes qui pourront demander aux nouveaux s'ils sont corrects à travers leur semaine d'activités. Il va présenter les témoins actifs lors de la soirée d'accueil. Il y aura également des sentinelles FAECUM lors des activités sur le campus.

- 4@7 ASF Humour

ASF voulait faire un 4@7 humoristique à la Faculté, mais l'humoriste s'est désengagé. Sam a parlé au comité pour que l'événement se déroule au St-Houblon. Ils font des soirées d'humour.

**Antoine propose une motion de félicitations à samuel pour ses démarches accomplies durant l'été pour les activités d'accueil.**

Marion appuie.

Pas de demande de vote.

**Adoptée à l'unanimité.**

- Consommation des exécutants durant les activités d'accueil

Cédric dit que les exécutants ne paient pas leur consommation. Toutefois, il s'attend à ce que l'on soit adéquats et aptes au travail en tout temps.

g. VICE-PRÉSIDENTE AUX RELATIONS PROFESSIONNELLES

- Message à l'attention du Comité exécutif

Marie-Ève dit qu'il faut prendre en considération les intérêts des partenaires de l'AED dans nos activités. Elle dit qu'il est important que les cabinets aient la visibilité pour laquelle ils ont payé. Elle se dit déçue que les logos de certains partenaires n'apparaissent pas de façon plus proéminente que d'autre. Elle suggère aux exécutants d'aller consulter le guide des commandites afin de savoir ce à quoi les différents partenaires se sont engagés et qu'elles sont leurs attentes.

Simon dit que lorsqu'il y a des attentes par rapport à la visibilité, il faut que Marie-Ève les exprime. Il dit qu'il ne faut pas prendre pour acquis que tout le monde va avoir le réflexe d'aller consulter le guide pour les attentes de visibilité avant de passer une commande par exemple.

Marie-Ève suggère de ne pas prendre en photo ou vidéo le dos des chandails des activités d'accueil.

Marie-Ève dit qu'il y a un risque qu'on perde la commandite si un des partenaires s'en aperçoit.

Samuel dit que les partenaires ne savent pas combien les autres ont payé pour la visibilité sur leur chandail.

(Huis clos)

- Halte 24-7

Marie-Ève parle de Halte 24-7, un espace de coworking de jeunes branchés du Plateau. Halte 24-7 veut nous offrir le même partenariat que les étudiants de médecine de McGill et UdeM ont signé avec eux. Ce partenariat nous donnerait accès à des salles d'études incluant du café gratuit. Ce sont les partenaires financiers qui payent pour que les étudiants en droit ait accès à l'espace de coworking. Marie-Ève irait donc chercher un partenaire qui serait intéressé à payer pour la réservation de cette salle. Ce partenariat donne évidemment une visibilité à la Halte 24-7.

Marie-Ève dit que le projet se ferait par étape.

1- Sonder les intérêts des étudiants d'avoir un tel partenariat via google form. Le lien sera partagé dans des groupes des sections.

2- Les personnes intéressées seraient rassemblées dans un groupe Facebook.

3- Les communications par rapport à la Halte se feraient avec eux via le groupe (projet pilote).

Marie-Ève dit que c'est une façon pour les partenaires de se démarquer et d'être impliqué autrement auprès des étudiants. Elle pense aller vers des cabinets qui ont des branches spécialisées dans le développement d'affaires de jeunes entreprises branchées.

Cédric aimerait déclarer un conflit d'intérêt, car il connaît Charlotte Goyer du cégep. C'est elle qui a approché l'AED pour cette entente. Il va s'abstenir de voter sur cette proposition.

Simon dit qu'il n'a pas de conflits d'intérêt, car le partenariat s'est développé avec le propriétaire de la Halte 24-7. Charlotte a seulement organisé un rendez-vous entre Marie-Ève, Simon et le propriétaire.

Simon dit qu'il trouve le projet intéressant, car il pense que le partenariat ira chercher un bassin de membres qui ne veulent pas nécessairement s'impliquer dans un comité ou encore des gens qui sont tannés d'étudier à la bibliothèque et qui veulent étudier dans un endroit différent.

Samuel dit que ce projet va impliquer d'autres sollicitations auprès des membres et il n'est pas à l'aise.

Marion propose que ce point soit mis en dépôt jusqu'au prochain C.E.

Antoine déclare son conflit d'intérêt. Il connaît également Charlotte Goyer qui lui a parlé du projet lors d'un trajet d'auto entre Baie-St-Paul et Montréal.

Il dit cependant que l'espace de coworking est loin de la Faculté (Coin Rachel et De la Roche) et il ne veut pas que l'on dépense l'argent des membres pour cela.

Marie-Ève dit que ce partenariat n'implique aucune dépense pour l'Association puisque ce sont les partenaires qui paieront pour la location des salles.

Antoine ne veut pas que les exécutants de l'AED doivent faire acte de présence lors des journées où les salles seront réservées aux membres de l'AED.

Marie-Ève dit qu'il n'est pas nécessaire de faire acte de présence.

Antoine a peur que certaines commandites offertes sur le campus soient grugées par cette offre de commandite.

Marie-Ève dit qu'elle va aller sonder d'autres entités au sein des entreprises pour ce partenariat. Ce partenariat ne sera pas fait au détriment des commandites dont bénéficient actuellement l'AED.

Laurence propose d'aller voir un oeil externe et s'informer sur le partenariat auprès des étudiants de médecine.

**Simon propose le point soit mis en dépôt.**

Cédric appuie.

Pas de demande de vote.

**Adopté à l'unanimité.**

- Distribution d'objets promotionnels

Marie-Ève rappelle que les objets promotionnels sont destinés aux premières années en premier. Elle annonce qu'il y aura une procédure pour la distribution des codes civils restant après la soirée d'accueil.

- Code civils annotés

Yvon Blais fait tirer des codes civils annotés. Ils souhaitent que ceux-ci soient destinés aux premières années. Marie-Ève va donc tirer les gagnants avant la soirée d'accueil. Ils seront annoncés via la page Facebook de l'événement.

- Vidéotron

(Huis-clos)

- frigo

Marie-Ève parle du frigo Degrandpré qui sera à l'usage exclusif des étudiants.

- Voiture pour le 30 août 2017

Marie-Ève dit que sa voiture est disponible pour la journée du 30 août à 45 degrés nord.

#### h. VICE-PRÉSIDENTE AU DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE

- Varia : Table ronde des cycles supérieurs

Simon dit à Marion que Marie-Claude Rigaud veut organiser une table ronde sur les cycles supérieurs. Simon va mettre Marion en copie-conforme des courriels relatifs à cet événement.

#### i. VICE-PRÉSIDENT AUX AFFAIRES EXTERNES

- Compte-rendu de la rencontre FEDQ

Ce compte-rendu est disponible dans le drive de Antoine.

- Camp de formation (29 septembre au 1er octobre)

**Que l'AED s'acquitte des frais d'inscription de 25\$ pour Samuel, Simon et Antoine qui participeront au camp de formation de la FAECUM**

Antoine dit qu'il y a trois places disponibles incluant 3 postes incluant Simon, Sam, Antoine.

Cédric, Laurence et Marion seront mis sur une liste d'attente, car ils souhaitent participer à l'événement.

Samuel appuie la proposition.

**Adopté à l'unanimité.**

#### **4. VARIA FINAL**

#### **5. FERMETURE DE LA RÉUNION**

Sam propose la fermeture de la réunion.

Laurence appuie.

Fermeture de la réunion à 23h23.