



Objet :                    Ordre du jour de la 11<sup>ème</sup> réunion du Conseil exécutif 2014-2015  
Présenté aux :        Membres du Conseil Exécutif  
Par :                     Catherine Côté  
Date :                  Lundi le 22 septembre 2014  
Lieu :                  Local de l'AED

## GÉNÉRAL

### 1. CONSTATATION DU QUORUM

### 2. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Proposée par Camille.  
Appuyée par Simon T.  
Ouverture de la réunion à 8h35.

### 3. EXÉCUTANTS

#### a. PRÉSIDENT

##### i. To Do

Jeremy passe à travers les To Do des exécutants pour voir si tout a été fait.

##### ii. Retour sur le golf

Jeremy dit que c'était vraiment agréable. Les exécutants discutent du déroulement de l'activité.

##### iii. AG

L'Assemblée Générale de la Coop aura lieu mardi le 23 septembre. L'Assemblée Générale de l'AED aura lieu le 30 septembre.

(huis clos)



iv. Collation des grades

Jeremy dit que c'est le 2 octobre et la Faculté a besoin de notre aide. Ils ont besoin du maximum d'exécutants. La Faculté va nous assigner des tâches. C'est de 13h30 à 16h00.

v. DI

(huis clos)

vi. Varia

Jeremy dit qu'il y a un cocktail de section ce soir et un demain.

Simon T. demande quels ont été les chiffres pour le tournoi de golf. Jean-François va les compiler et nous en parler la semaine prochaine.

b. TRÉSORIER

i. Présentation du budget

(huis clos)

L'exécutif félicite le comité Femmes et droit pour leurs commandites.

Philippe propose une mention de félicitations pour le travail effectué par Jean-François.

L'exécutif appuie.



- ii. Suivi avec le comptable

(huis clos)

c. VICE-PRÉSIDENT À LA VIE ÉTUDIANTE

- i. Retour tournoi de golf

Caducue.

- ii. Horaire de la semaine

Léo fait l'horaire de la semaine.

- iii. Party de mi-session

Léo dit que ce sera SimONU qui fera le premier party de mi-session et Léo va les guider pour que ce soit une réussite.

- iv. Varia

Léo a commencé à appeler pour le party de Noël.

Léo a parlé du party de fin d'année avec Jean-François.

d. VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES ADMINISTRATIVES

- i. Règlement sur les élections d'hiver

Les règlements sont sur Facebook. Catherine explique qu'elle a rajouté aux modifications à apporter le point où le président du CA est élu en AG.

Pour les règlements électoraux, on n'aura pas besoin de les passer en Assemblée Générale.

Une fois qu'ils seront présentés au CA, ils seront officiels.



L'exécutif approuve les changements aux règlements électoraux.

ii. ODJ de l'Assemblée Générale / Assemblée Générale

L'ODJ de l'Assemblée Générale doit être final, puisqu'il est envoyé aujourd'hui. Jeremy dit à Catherine que l'ODJ est correct pour l'instant et qu'on lui apportera des modifications si nécessaire, en temps et lieux.

Aussi, Simon R. doit réserver un micro pour l'Assemblée Générale et un adaptateur à Mac.

Il faut de plus modifier le point 5 à l'ODJ pour «présentation du suivi budgétaire».

iii. Matériel promotionnel

Le matériel promotionnel prend beaucoup d'espace dans le local. On va faire une annonce dans le lien pour distribuer le matériel (Simon T.).

iv. Suivi Bottin

Claudéric a donné le mot de passe à Catherine. Elle va écrire un mot dans le lien la semaine prochaine pour les étudiants puissent mettre leurs photos en ligne.

Aucun étudiant n'a manifesté son intérêt pour faire partie du comité bottin. Il faudra commencer à penser à trouver quelqu'un qui a des connaissances pour le faire.

e. VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES ACADÉMIQUES

i. Retour sur la rencontre avec É. Charpentier et P. Maheux

(huis clos)



f. VICE-PRÉSIDENT AU DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE

i. Réservation des locaux par les comités

Simon R. a fait un formulaire pour que les réservations de locaux se fasse par les comités eux-mêmes. Les évènements passeront encore par Simon R., mais pour les petites réunions, ils le feront eux-mêmes. Simon R. attend simplement de faire approuver sa demande par Amélie, son contact à la DI, pour le mettre en ligne et expliquer la nouvelle façon de procéder aux comités.

ii. Rencontre avec Émile Langevin

Vendredi, Simon R. a rencontré Émile. Dans 2 semaines, il y aura une rencontre conjointe avec Aminata. Pour cette année, il y aura un projet pilote accessible à 30 personnes. Il y aura une table ronde pour païrer les personnes.

iii. Varia

Le 30 octobre, Simon demande s'il y a un évènement. C'est le 4@7 de l'AJBM et ils aimeraient que la soirée ne soit pas occupée à la Faculté, comme l'an dernier.

g. VICE-PRÉSIDENT AUX COMMUNICATIONS

i. Communications

Simon T. a créé les pages des nouveaux comités. Il a dit au comité que le 30 septembre, s'il n'a pas de nouvelles, ils ne seront plus sur la page de notre site.



ii. Varia

h. VICE-PRÉSIDENT AUX AFFAIRES EXTERNES

i. Denis Boucher

C'est un gars qu'il a rencontré et qui a beaucoup de contacts. Il s'est proposé comme un point de contact si nous voulons certains invités pour des événements futurs. Nous en reparlerons.

i. VICE-PRÉSIDENT AUX RELATIONS PROFESSIONNELLES

i. Rencontre CDP

Dominique demande si nous avons des nouvelles. Elle aura lieu la semaine prochaine.

Dominique demande à Jeremy de mettre de l'avant ses points.

ii. FACulotté

Dominique s'est fait aborder par un gars de l'Université. C'est un service offert par l'Université de Montréal et ils font des vêtements. Ils amènent des modèles et ensuite font une commande. Les exécutants disent que la COOP s'en occupe et qu'en acceptant on leur ferait de la compétition. Il n'y aura donc pas de partenariat avec FACulotté.

iii. Varia

Dominique demande si la réservation pour le Popcorn Norton Rose est toujours acceptée sur la place Laurentienne. Simon R. va confirmer avec la DI. Dominique demande à Léo d'amener le système de son dehors. Camille et Jeremy peuvent aider Léo.



#### **4. VARIA FINAL**

Dominique demande aux exécutants d'être présents jeudi midi.

#### **5. FERMETURE DE LA RÉUNION**

Proposée par Léo.

Appuyée par Dominique

Fermeture de la réunion à 11h27