

**Objet :                    Ordre du jour du conseil exécutif**

**Présenté aux : Membres du conseil exécutif**

**Par :                    Vanessa Lapointe**

**Date :                Le mardi 3 septembre 2013**

**Lieu :                Local de l'AED**

## **GÉNÉRAL**

**1. Constatation du quorum**

**2. Ouverture de la réunion**

**19h19**

**Proposé par Vanessa**

**Appuyé par Camille**

**PRÉSIDENT**

**1. Golf**

Alexandre va mettre sur pied un fichier de traitement de texte commun pour que tous puissent ajouter les noms des gens qui s'inscrivent au golf.

Alexandre va rappeler Marcel de l'ADDUM demain pour gérer les questions monétaires.

Vanessa doit vérifier avec Nissan s'ils veulent toujours le tertre de départ.

**2. Party de Noël**

Jeremy fait un sondage pour voir l'intérêt des étudiants. On renvoie la discussion à lundi.

**3. AG d'automne**

Ce sera le premier octobre, nous devons porter nos chandails noirs d'exécutants.

La présence de TOUS est requise. Alexandre va trouver un président d'assemblée.

**4. 4@7 Law Games**

Tous les exécutants doivent être présents.

À tous les 4@7 quand on fait le bar, il faut qu'une personne le remplisse à la fin.

**5. Varia**

## **TRÉSORIER**

**1. Loyer de la Coop**

Le loyer devait être payé par la Coop ou le Café Acquis à l'AED. Alexandre va parler à Mohammed et Thomas demain afin de clarifier la situation.

**2. Rencontre de budgets de comité entre Alexandre et Ozzy**

Ozzy voudrait rencontrer Alexandre pour discuter des détails sur les budgets des comités.

Il nous fait un rapide résumé de ses rencontres avec les comités qui se sont bien passées.

**3. Initiations**

Pour ce qui est des recettes des initiations, nous avons dépassé notre prévision en fait de vente de bracelets et de bière, ce qui est très bien.

#### **4. Varia**

Sylvianne va aller acheter des tables et des nappes demain après-midi.

Vanessa va aller chercher les petites caisses et les fournitures de bureau demain matin.

### **VP VIE ÉTUDIANTE**

#### **1. Conseil d'administration pour le budget**

Le C.A. pourra être le 16 ou le 17 septembre pour le budget. Il faut vérifier avec Thomas (Alexandre va lui demander).

#### **2. Billet des carabins**

Camille va appeler demain pour voir s'il reste plus de billets car il nous en reste seulement 10.

#### **3. 4@7 Lawgames**

C'est lors de ce 4@7 que nous allons annoncer les résultats des élections des repSo et des repAc et le thème du party d'intro.

Nous avons fait les réservations de locaux cette année jusqu'à 22h00, nous pourrons donc prolonger légèrement le 4@7 si la participation est assez importante.

#### **4. Party du 2e étage**

Party de la rentrée de la FAECUM ; il y a 15 billets qui sont réservés par association. Nous allons les prendre, et nous verrons s'il y a possibilité d'en vendre d'autres aussi selon la demande.

#### **5. Show de la rentrée**

Les Trois Accords vont se servir du local de l'AED comme loge durant cet événement.

#### **6. Blitz des comités**

Demain, Fedor va organiser le blitz pour Camille car elle est prise à la clinique juridique. Jeudi, ce sera Sylvianne pour la même raison.

#### **7. Varia**

### **VP COMM**

#### **1. Révision du site**

Tout le monde doit aller vérifier le site à la recherche des fautes d'orthographe et autres problèmes.

#### **2. «Aimer» les commentaires de Jeremy sur la page Facebook**

Tous doivent le faire !

#### **3. Ordinateur AED**

Jeremy et Vanessa ont été le chercher aujourd'hui. Il faudrait acheter un dispositif pour barrer l'ordinateur.

## **VP ADMIN**

### **1. Impression affiche de permanences**

Vanessa va faire une soumission pour l'affiche maintenant qu'elle est conçue (24 pouces par 36 pouces, papier lustré couleur).

5\$/ pied carré = 30 \$

### **2. Fournitures de bureau**

crayons stylos (noir, bleu) - 3 x gros pots

paquets de feuilles blanches pour impression (qualité de base) - 1 boîte

2 paires de ciseaux

6 papiers collants

6 duct tape

1 grosse brocheuse

2 petites brocheuses

### **3. Bottin**

Vanessa va composer un message à propos du bottin pour qu'Alexandre puisse l'envoyer aux professeurs afin de savoir qui ne serait pas intéressé à avoir un bottin en version papier.

Vanessa doit aussi envoyer un message similaire à Jeremy pour que les étudiants qui en veulent une version papier puissent la commander.

Vanessa doit prévoir deux autres midis pour prendre les photos des étudiants pour le bottin.

### **4. Varia**

## **VP EXTERNE**

### **1. 499e C.C.**

Fedor nous explique les enjeux des discussions du conseil central.

### **2. Varia**

## **VP DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE**

### **1. Visites au palais de justice**

Un ou deux exécutants devront accompagner les étudiants lors des visites.

### **2. Babillard de l'AED**

Le babillard de l'AED devrait être installé d'ici la fin de la semaine.

## **5. VARIA FINAL**

Nos PDA devront être envoyés à Alexandre pour mercredi prochain.

Ozzy va envoyer le formulaire FAVE à Camille pour que celle-ci remplisse la demande.

Alexandre va faire l'horaire du ménage durant la fin de semaine.

Fedor et Alexandre vont assister à une rencontre à la CADED dimanche à l'UQAM.

**FERMETURE**

**21h46**