

**Objet :                    Ordre du jour du conseil exécutif**

**Présenté aux : Membres du conseil exécutif**

**Par :                    Vanessa Lapointe**

**Date :                  Le lundi 24 juin 2013**

**Lieu :                  Local de l'AED**

## **GÉNÉRAL**

### **1. Constatation du quorum**

### **2. Ouverture de la réunion**

14h29

Proposé par Audrey

Appuyé par Fedor

## **PRÉSIDENT**

### **1. Golf**

Pour pallier au déficit anticipé, il faudrait aller chercher des fonds l'externe. La Coop va surement commanditer à nouveau. Cette année, l'entente de base avec Desjardins était 15 000 \$ pour l'année mais Scotia donnait de l'argent pour le tournoi de golf spécifiquement. Demain Alexandre va envoyer un brouillon de nos événements, mais on n'a pas l'assurance du 1 500 \$ de Scotia qu'on avait au début.

On pourrait faire une soumission pour le terrain de golf, mais on veut une place qui est proche du centre-ville pour ne pas perdre les cabinets.

On planifie le faire le dernier vendredi de septembre pour avoir 3 semaines pour faire la promotion en début d'année mais on pourrait commencer durant l'été.

Voir avec le centre de golf s'ils ont une exclusivité de boutique (Golf Town ?)

Même si l'association investit 1 500 \$ en commandite, il nous faut au moins un autre 10 000 \$.

Donc, on pourrait conclure qu'on s'engage à faire le tournoi de golf si Alexandre est capable de négocier avec Desjardins cette semaine pour un montant de 1 000 \$. Dans le cas contraire, on réévalue.

## **2. Banque**

Alexandre va envoyer nos besoins de l'année à Desjardins.

Voici les gros événements :

- Golf
- Carnaval
- Initiations
- Party de Noël
- Cabane à sucre
- Gala

## **3. Ménage**

Alexandre va faire un doodle.

Idée de Jeremy : Changer le divan de côté.

## **4. Ordinateur**

Mac mini : option de Ozzy. On pourrait le mettre dans le coffre à la fin de la journée, et côté sécurité informatique.

Jeremy : Magasine pour l'ordinateur de l'AED.

On a besoin du stricte minimum.

Budget de 500 \$ pour l'ordinateur (seulement la tour).

Dans la soumission on inclurait tous les trucs de sécurité.

Jeremy va faire un compte-rendu au prochain conseil exécutif .

## **5. Varia**

Souper des vétérans : soyez-y !

La Direction des Immeubles nous a envoyé une facture de compte en souffrance mais on n'a pas de facture. Ils vont nous la renvoyer.

## **TRÉSORIER**

### **1. Achats importants à faire (Système d'alarme, Ordinateur)**

- Système d'alarme : c'est arrangé et nous allons recevoir la facture sous peu.
- Le verrou de la porte de l'AED restera-t-il tel quel ou aurons-nous un deadbolt ?
- Chaises : la journée de ménage on enverra deux personnes magasiner.

## **2. Préparations pour conseil de famille (liste de comités, etc.)**

Voir VP étudiante

### **VP ADMIN**

#### **1. Prise de photo - soumissions + dates**

Vanessa doit ajouter le courriel de Jess (CEFDUM) à la liste et envoyer la liste à Camille et Sylvianne.

Date de lancement site AED - avant l'envoi d'été

Doodle pour la prise de photo de l'exécutif.

Alexandre va contacter le photographe du party de Noël de l'an passé et va lui offrir 100 \$.

#### **2. Choisir les dates des 8 conseils exécutifs publics (horaire des conseils exécutifs )**

Vanessa va les choisir et les mettre sur un lien de l'AED.

#### **3. Imprimeur (soumissions - contacts ?)**

Voir Sylvianne.

#### **4. Liste de tous les profs (Alex)**

Envoyer à Alexandre le courriel qu'elle veut leur communiquer.

#### **5. Indesign (Jeremy)**

Ozzy va se charger de l'installer à Vanessa finalement.

#### **6. Courriel aux étudiants de 3e qui restent + recruter bénévoles soirée d'accueil**

#### **7. Liste des étudiants inscrits (Alex)**

En attente de réponse de Patrik Maheux.

#### **8. Prix du bottin papier sur commande**

Nous le déterminons à 5 \$

#### **9. Date de «Lancement» du site web AED (comités etc.)**

Idéalement avant la réception de l'envoi d'été.

#### **10. Importance de la ponctualité des points de l'ordre du jour**

Deadline les samedis 11:59 pm pour l'envoi des points de l'ODJ, pour les rencontres les lundis SANS EXCEPTION.

Sinon, 36 heures avant la rencontre.

## **VP ACAD**

### **1. Entrevue Mentorat**

Quatre soirs d'entrevue sont prévus pour choisir les mentors.

Elle fait les rencontres avec Sarah (chef mentor). Elle le fera dans l'AED.

Audrey a écrit à la vice-doyenne pour lui parler des entrevues.

Elle veut aller chercher une équipe plus dynamique et plus présente dans la vie facultaire.

### **2. Rencontre avec la Vice-Doyenne**

Si on a des points à aborder, il faut les envoyer à Audrey et elle s'en occupera.

### **3. Suivi concernant les demandes de révision de notes**

Pas de réponse de pour l'instant.

Audrey va tenter de faire rouvrir le formulaire pour deux ou trois jours.

### **4. Noms des profs intro au droit**

Voir Alexandre.

### **5. Comité du BACC**

### **6. CAA, Art. 74 c) des règlements généraux**

Regroupement de tous les VP académiques des autres facultés.

C'est pertinent d'y envoyer Audrey pour aider les autres.

### **7. Fonctionnement de l'adresse AED (Vp comm)**

Audrey va se créer une adresse gmail pour régler son problème.

### **8. Évaluation des professeurs en ligne (VP comm)**

Il faut voir si on a les listes de tous les étudiants inscrits à chaque cours.

Audrey s'en charge.

## **VP COMM**

### **1. Capsules VP Comm**

À filmer potentiellement pendant la journée ménage. Ozzy devra amener sa caméra.

### **2. Emails AED**

Recontacter Claudéric pour les mots de passe.

### **3. Update Site web**

Il faudra que Jeremy mette le site à jour. Si quelqu'un a un point à rajouter, le communiquer à Jeremy.

#### **4. Plateforme de revente**

Il faut que les étudiants soient capables de s'enregistrer sur le site afin de vendre et acheter. Les étudiants se mettront un mot de passe tout simplement. Ils pourront ainsi se créer un compte sur notre site. Voir si on peut inclure ce processus avec le mot de passe pour le bottin.

### **VP EXTERNE**

#### **1. Retour sur la CADED**

À la rencontre de la CADED samedi, tous ont décidé d'être plus actifs sur le côté politique. Les externes ont convaincu Laval et Sherbrooke de demander des positions politiques afin de faire pression sur le municipal par exemple.

Ensuite, McGill, UQAM, Sherbrooke et Laval veulent faire des événements moins compétitifs et qui visent le rapprochement entre les facultés de droit.

Un colloque sera prévu, et le plus gros problème à prévoir c'est la date. Ils veulent le faire à Montréal pour la première édition.

Il y aura six conférences ouvertes, avec un dîner buffet et des débats face-à-face. Après les débats, il y aura des tables rondes avec des experts du domaine.

Idée des dates : vers la fin de la session d'hiver.

Financement : intra-CADED

L'exécutif de l'Université de Montréal serait ravi d'accueillir cette première édition.

### **VP VIE ÉTUDIANTE**

#### **1. Maisonnée**

Idées de ce qu'on pourrait ajouter à la Maisonnée comme aide à la commandite :

- tous les 4 @ 7
- Le colloque
- soirée d'accueil

#### **2. Colloque**

a. **Budget**

a. **Fournisseur bouffe**

Desjardins pourrait commanditer la nourriture en y ajoutant une de leurs six conférences.  
La date idéale serait le 17 août 2013. À confirmer avec Sylvianne pour les réservations.

**3. Party d'intro**

a. **Réservation**

Il faudra voir si on peut faire la réservation un vendredi car un nouveau règlement a été instauré, voulant qu'on ne puisse faire d'événements les vendredis.

**4. Achat billets carabins**

On prendra 75 billets pour le tailgate initial de septembre et 10 billets pour la partie contre Laval durant la semaine de lecture.

**5. Pub St-Paul**

**6. Dates CA et AG confirmées avec Thom**

17 septembre et 1er octobre 2013

**7. Calendrier**

a. **Séparés ou inscrits direct ?**

Google Calendar à neuf. Camille se charge de ça.

**8. Comité**

a. **Date de dépôt des budgets**

Ozzy doit confirmer mais ce devrait être autour du 23 août 2013 (vendredi).

**9. Date d'envoi d'été**

**10. Initiations**

a. **Thème**

La corruption (la construction, les banquiers, etc.) C'est une compétition que de corrompre les juges.

b. **STM**

Pour les Lawgames, les gens vont quand même prendre un autobus. Donc on va joindre un autobus dans la soumission à la STM.

c. **Booster**

Les boosters ont été choisis et avisés.

d. **Formation**

Ils recevront une formation au colloque de formation afin de connaître les points importants à savoir et les choses à organiser avec leur section.

#### **4. VARIA**

Ozzy : méthode de paiement -> encore en discussion avec Square - carte de crédit acceptée seulement, pas débit. Est-ce un problème significatif ? Il faut voir ce que Desjardins peut nous offrir.

#### **VP DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE et VP RELATIONS PROFESSIONNELLES ABSENTS**

#### **5. FERMETURE DE LA RÉUNION**

Sous la pluie.