

Procès-verbal



Rencontre du 17 janvier 2011, 13H00, A-2411, pavillon Maximilien-Caron, Université de Montréal

Présents : Jacynthe Garant-Aubry
Marilyne Rougeau
Marie-Philip Simard
Tho Vo
Jean Maxime René
Vincent Filiatrault
Roxanne Chaudier
Sabrina Vigneau-Courchesne

Absents : Aucun

1. Ouverture de la réunion

La réunion a débuté à 8h43.

2. Adoption des procès-verbaux

Marie-Philip propose l'adoption du procès-verbal 2011-01-10.

Sabrina appuie.

Le vote n'est pas demandé.

Le Conseil Exécutif adopte, à l'unanimité, le procès-verbal 2011-01-10.

3. Présidente

3.1 Liste à faire

Voir la fin du document.

3.2 Motion de blâme (relâchements)

Motion de blâme à Éric Lallier qui a encore la clé d'hôtel de Tho.

Marie-Philip s'est rendu compte que nous n'étions pas sur la coche pour les to do, car certains dossiers traînent depuis longtemps.

Nous devons revenir sur les rails.

Nous devons nous assurer que les documents qui sont censés être sur le site web le soient réellement.

Marilyne doit se charger de jumeler ses mentors avec des étudiants pour la Course aux stages.

Vincent doit envoyer les factures aux cabinets.

Nous donnons une motion de félicitations à Roxanne et à Jean Maxime pour le ménage.

Nous porterons une attention particulière au ménage avant les 4@7 et après le Carnaval.

3.3 Date danse AED-CEFDUM

Marie-Philip nous informe que nous avons une pratique le lundi 7 février à 19h00.

3.4 Problématique Bocks

Huis clos.

3.5 Article Pigeon Dissident

Nous allons probablement avoir trois articles dans le Pigeon, un sur la vie étudiante, une en réponse à Wayne Kovalev et un troisième article sur nous qui ne sera probablement pas anonyme.

Roxanne dit que la prochaine fois, nous sortirons les bocks plus tôt dans l'année.

4. VP Communications

4.1 Courriels

Tho tentera de régler le problème avec l'adresse de Jacynthe. Il reliera l'adresse avec son compte Hotmail.

Il a fait l'adresse pour le concours Fasken.

4.2 Journaux

C'est réglé.

5. VP Développement de carrière

5.1 Journée Carrière

Marilyne nous rappelle que la journée Carrière se tiendra jeudi.

Marie-Philip a des frilous.

Marilyne annonce à Jacynthe qu'elle aura un déjeuner un dîner gratuit.

Elle est toujours à la recherche de bénévoles. Il manque une personne ou deux.

Le Café Acquis servira de vestiaires et elle doit s'assurer que Réjean soit au courant.

Nous décidons de fermer l'AED.

Tho devra mettre deux messages dans le Lien : un pour la journée Carrière et un autre pour le mentorat de la Course aux stages.

5.2 Activités CDP

Les activités du CDP se résument à la journée Carrière.

5.3 Jumelage des mentors

Sabrina veut savoir comment cela fonctionne.

Marilyne se fâche.

Dans le lien, il y a eu un message afin que les étudiants lui envoient un formulaire pour le jumelage.

Ce n'est pas garanti d'avoir un mentor et elle mettra au clair que ce sont des conseils d'étudiants.

Marie-Philip demande à Vincent d'arrêter de colorier.

Marilyne commencera le jumelage mercredi.

Marie-Philip demande s'il y a une date limite.

Marilyne a pensé à vendredi pour que lundi tout le monde soit jumelé.

Marilyne écrira à quoi servent les mentors dans le formulaire qui sera en pièce jointe du Lien.

Marie-Philip demande en quoi consistera le travail des mentors.

Marilyne demandera aux étudiants ce qu'il recherche comme aide.

Elle doit s'assurer de préciser que ce service n'est pas offert aux étudiants de première année.

6. VP Relations professionnelles

6.1 Activités de la semaine

Vincent nous rappelle que le 4@7 de FMC se fera à leurs bureaux. Deux autobus vont venir chercher les étudiants et le départ est vers 16h30.

Ils doivent s'inscrire sur la feuille.

Il ya le 4@7 Ogilvy mercredi et le 4@7 Gowlings jeudi.

6.2 Recherche d'affiches BCF

Vincent nous demande si nous aurions vu des affiches BCF. Ils nous les auraient envoyées à la fin décembre et à l'adresse du Café Acquis.

Il demandera à la COOP.

6.3 Concours Fasken

Ils fournissent un questionnaire à remplir à remettre en personne ou en ligne.

Cela permet aux étudiants de se familiariser avec le bureau.

Chez Fasken, on peut postuler en ligne.

7. VP Externe

7.1 AG spéciale

Jean Maxime demande qui sera là demain matin pour lui donner de l'amour.

Jacynthe dit qu'elle quittera son cours plus tôt.

Roxanne prendra le reste des notes.

Tho s'occupera de la pizza.

Jacynthe demande si des personnes pourront être en avant pour aider à compter le nombre de votes.

Jean Maxime s'assure que quelqu'un se charge de la nourriture et la liqueur.

Jacynthe dit qu'il faut des assiettes en carton.

Tho dit que la pizza vient avec cela.

Jean Maxime demande à Tho d'envoyer un Lien uniquement pour annoncer l'AG spéciale. Nous enverrons des messages texte en masse et nous mettre le même statut que Jean Maxime.

Jean Maxime fera des affiches pour mettre sur la porte de l'AED.

Marie-Philip et Sabrina carteront les étudiants à la porte.

Jean Maxime demande ce que l'on fait pour les observateurs extérieurs. Il y a une coutume dans les autres associations de venir parler.

Roxanne dit que ce serait bien d'en laisser entrer quelques-uns.

Jean Maxime pense qu'il serait mieux de ne pas en avoir.

Les filles auront des bottins.

L'ordre du jour devrait être sorti dans le Lien spécial.

Il ne faut pas oublier mettre de voter un président d'Assemblée dans l'ordre du jour pour remplacer Philippe Chaput.

Jean Maxime fera un point pour la convocation qui a été une journée en retard.

Marilyne aimerait qu'on mobilise nos statuts Facebook pour les évènements.

Roxanne dit que l'on doit faire attention pour les procédures pour s'assurer que notre position soit valide.

Marie-Philip dit que le défi de Jean Maxime sera d'être impartial lorsqu'il expliquera chaque position.

On rassure Jean Maxime, on a confiance en lui.

7.2 Varia

Nous avons trois équipes sportives d'inscrites pour le Carnaval.

Jean Maxime rate son Conseil d'affaires sociopolitiques pour nous aider au 4@7.

8. VP Académique

8.1 Retour rencontre mentors

Sabrina a rencontré ses mentors et ils ont renouvelé le mandat du mardi midi. Ils viendront récupérer un duo-tang rose dans son tiroir.

Ses mentors et elle feront une conférence sur le choix de cours d'habiletés de juriste.

8.2 Rencontre vice-doyenne

Sabrina a une rencontre avec Danielle cette semaine.

Roxanne voudrait savoir quand on change de décanat.

Sabrina a mis un message dans le Lien pour les raisons modifiant le retard des notes.

Marie-Philip demande d'en parler à Danielle Pinard pour le droit international dans habileté 2. On devrait également réitérer la demande de conformité pour Habiletés.

Sabrina préparera le terrain.

8.3 Bénévolat concours de plaidoirie

Nous en avons parlé précédemment, elle devra aller chercher des personnes de confiance.

8.4 Varia

Sabrina s'absentera encore du CAA. Elle lira le procès-verbal.

9. VP Vie étudiante

9.1 Activités

9.1.1 Passées

Elle n'a rien à dire, tout a déjà été dit.

9.1.2 À venir

Elle a un CVE se soir.

Il y a le 4@7 Law Games mardi.

Roxanne fera un horaire pour mercredi.

Des gens doivent se promener pour gérer les gens.

Roxanne mettra plus de blondes dans les réfrigérateurs.

Marilyne devra aller réserver des panneaux pour les 4@7.

9.2 Carnaval

La plupart des activités sont planifiées et les survivors sont presque choisis aussi. Elle enverra l'horaire des survivors à Marie-Philip.

Roxanne commandera des chandails unisexes pour les sections.

Les juges seront dans l'AED pendant la semaine. On fait attention à qui on laisse entrer.

Marie-Philip propose de sortir la machine à pop corn.

Marie-Philip voudrait qu'on trouve une façon de bien faire le décompte pour les bières et les bracelets lors du Carnaval de droit.

9.3 Varia

Pour le carnaval FAECUM, il y aura des tournois interfac mardi, mercredi et jeudi.

Le concours d'art du 9 février n'a pas lieu.

10. VP Administration

10.1 Affiche des permanences

Elle est belle.

10.2 Varia

Jacynthe à tous de lui envoyer leur horaire d'hiver afin qu'elle puisse faire un horaire de tournée pour parler des élections lors de la 2^e semaine de février.

11. Varia

12. Fermeture de la réunion

La réunion s'est terminée à 11h05.

Jean Maxime René	
À faire	Délai
Faire un suivi du Comité sur le dégel des frais de scolarité – envoyer les documents à tous via le Lien et le mettre sur sa page web. <ul style="list-style-type: none"> • Les documents sont rendus sur Internet 	18 janvier
Faire un suivi de l’ASEC. <ul style="list-style-type: none"> • On attend 	17 janvier
Nettoyer la machine à pop corn <ul style="list-style-type: none"> • C’est fait. 	14 janvier

Jacynthe Garant	
À faire	Délai
Envoyer à Tho les PV pour le site web <ul style="list-style-type: none"> • Fait 	...
Faire une affiche pour Boréal et une affiche de permanences <ul style="list-style-type: none"> • Fait 	17 janvier
Trouver une date pour que Joy vienne nous présenter son projet de Comité sur la propriété intellectuelle <ul style="list-style-type: none"> • À enlever 	17 janvier
Obtenir les documents de tous pour mettre sur le précieux <ul style="list-style-type: none"> • À mettre dans les to do 	17 janvier

Tho Vo	
À faire	Délai
Trouver une façon de placer les fils de Router de manière sécuritaire <ul style="list-style-type: none"> • Jusqu’à lundi prochain 	17 janvier
Contacteur Eva pour connaître le nombre de compte ouverts – ON VEUT LES NOMS	17 janvier
Mettre les données dans simple comptable <ul style="list-style-type: none"> • Il a avancé – Marie-Philip lui enverra le dossier à jour. 	17 janvier
Faire un suivi de l’affichage du site web avec Claudéric <ul style="list-style-type: none"> • En attente 	17 janvier
Donner le montant des affiches pour le PDF avec la facture et l’argent dépensé <ul style="list-style-type: none"> • Fait 	17 janvier
Mettre le vidéo des initiations sur facebook et youtube	17 janvier
Mettre la publicité de la Banque Scotia aux deux semaines <ul style="list-style-type: none"> • Dans le lien 	17 janvier
Mettre l’entente de recrutement + dates sur la course aux stages sur le site web <ul style="list-style-type: none"> • Fait – Marilynne a confirmé que le site web contient toutes les informations et la date des offres 	17 janvier
Mettre tous les procès-verbaux de Jack sur le site web et les règlements généraux	17 janvier

Renouveler les abonnements aux journaux	17 janvier
---	------------

Sabrina Vigneau Courchesne	
À faire	Délai
Débuter le guide de choix de cours	...
Envoyer courriel à Tho pour le nouveau midi mentor. • Fait	17 janvier
Trouver des bénévoles pour le tribunal-école	17 janvier

Marilyne Rougeau	
À faire	Délai
Voir si c'est possible de faire un tour de la cour d'appel	...
Voir si c'est possible de faire une conférence Google	...
Voir si c'est possible d'organiser des visites dans les compagnies	...
Jumeler les mentors à des étudiants pour la course aux stages	17 janvier

Vincent Filiatrault	
À faire	Délai
Renvoyer un courriel aux cabinets afin de se procurer les brochures des cabinets pour donner à THO • À enlever	Au fur et à mesure qu'il les reçoit
Voir avec Lavery leur intérêt pour commanditer la Machine à pop corn	17 janvier
Faire un tableau avec toutes les activités et les chèques reçus	17 janvier

Roxanne Chaudier	
À faire	Délai
S'assurer que la fille des finances ait notre entente.	17 janvier
Prévoir une rencontre avec le comité CAI	17 janvier
Donner à la RED le contrat pour la location de l'équipement de la RED • Fait	17 janvier
Trouver une date pour la DI et le doyen	17 janvier