

Procès-verbal



Rencontre du 30 août, 13H00, A-2407, pavillon Maximilien-Caron, Université de Montréal

Présents : Roxanne Chaudier
Vincent Filiatrault
Jacynthe Garant-Aubry
Marilyne Rougeau
Marie-Philip Simard
Sabrina Vigneau-Courchesne
Tho Vo
Dominique Goudreault
Jean Maxime René

Absents : Aucun

1. Ouverture de la réunion

La réunion a débuté à 13h03.

2. Présidente

2.1 Listes « À faire »

Voir la fin du document.

2.2. Dates rencontres exécutifs

Les ordres du jour seront faits les dimanches, c'est pourquoi Jacynthe doit recevoir nos points avant vingt heures.

Marie nous demande de sortir nos agendas afin de changer les dates d'exécutif qui tombent les lundis fériés.

2.3 Dates de présentation du budget

Dominique présentera le budget lors du Conseil exécutif du 6 septembre.

Après avoir reçu les commentaires des exécutants, Dominique présentera le budget final au Conseil exécutif du 13 septembre.

Ensuite, il présentera le budget lors du Conseil d'administration le 14 septembre.

Enfin, il présentera le budget lors de l'Assemblée générale du 28 septembre.

2.4 Update sur les rénovations

Les toilettes dans le corridor du Café Acquis seront finies le 8 octobre.

2.5 Distribution des Sacs Davies

Tout le monde après la réunion ira chercher les sacs dans le locker pour les distribuer à partir de demain. Ils seront distribués juste aux premières années.

Les agendas arriveront le premier septembre. Tho devra le mettre dans le Lien de mercredi.

2.6 Permanence de vendredi après-midi

Marie ne pourra pas être là. Elle propose de fermer l'AED. Jean-Max se propose pour venir faire un tour.

2.7 Plans d'action

Marie revient sur les plans d'action. Elle demande à ce qu'il soit fait comme il faut afin qu'il puisse servir aux exécutants de l'an prochain.

Marie explique que pour le Conseil d'administration, nous enverrons à notre surveillant à la fin de chaque mois un update de notre plan d'action.

Dominique devra également envoyer un update de nos entrées d'argent et de nos dépenses à la fin de chaque mois.

Il y aura un horaire de présences des exécutants au Conseil d'administration.

2.8 Tâches AED

Marie énumère quelques tâches qu'il reste à faire dans l'AED.

Pour commencer, les ordinateurs ne sont pas en réseaux tant qu'on n'a pas de réseaux Internet (Router). Vincent devra s'en charger

Marilyne se chargera de trouver quand nous aurons Internet.

Sabrina s'occupera de la peinture-craie dès ce soir.

Marie nous rappelle que Réjean chercher toujours sa vadrouille.

Roxanne décide de s'en charger : « On veut une moppe, sinon on en prend une en otage ».

Marie nous indique aussi qu'il manque un bout de fil pour la télé.

Tho doit trouver un cutter pour éviter que l'on sorte la télévision. Les gens ne doivent pas toucher au mini-portable sous peine d'exploser.

2.5 Party de Noël

Marie nous apprend que l'on doit redoubler d'effort dans la recherche de commandites. En ce moment, on attend une réponse de Stikeman et de la Banque Nationale.

Elle demande à tout le monde de participer à la recherche de commanditaires potentiels.

3. VP Communications

3.1 Site Web

Les exécutants font part de leurs commentaires sur le site web afin que Tho puisse finaliser le tout.

Sabrina nous dit qu'elle a vu des fautes dans son texte de présentation.

Marie demande à Tho de passer les sections du site web dans Antidote.

Elle lui donne également une liste de choses à arranger.

3.2 Article du Pigeon dissident

Tho nous rappelle que l'on doit toujours écrire un article dans chaque édition du Pigeon.

Le 2^e article de l'AED portera sur la vie facultaire et sera rédigé par Roxanne et Dominique.

4. VP Académique

4.1 Email

Sabrina confirme avec Tho que l'adresse courriel des mentors ne fonctionne pas.

Ils devront essayer de nouveau.

4.2 Locaux

Elle demande à Marilynne si les locaux ont été réservés pour les séances de mentorat.

Marilynne lui confirme que oui.

4.3 Blitz

Elle s'assure avec Roxanne qu'elle et ses mentors ont une table.

Roxanne lui dit qu'ils auront une demi-table mardi et mercredi.

4.4 Vadrouilles

Sabrina en déjà parlé plus haut, Réjean n'a plus de vadrouille.

Roxanne s'en charge. Il faut trouver une vadrouille à Réjean.

4.5 Commandites pour cartes d'affaires

Sabrina a eu une commandite pour les cartes d'affaires, elle les aura gratuitement. Il y aura un logo de la compagnie d'impression sur le derrière de la carte.

4.6 Tutorat

Sabrina nous dit qu'une dame l'a approché pour avoir des cours un peu plus privés sur la matière des cours de première année. Le mentor serait payé.

Le CE décide que cela n'est pas un problème, mais cela ne constitue pas du mentorat, c'est plutôt du tutorat à un niveau personnel privé.

5. VP Externe

5.1 Conseil central de la FAECUM

Jean Maxime nous donne les nouvelles universitaires.

Pour ce qui est du recours collectif pour la grève des chargés de cours, cela n'est plus.

Il n'y aura pas de grève des professeurs, cela est confirmé.

Le nouveau recteur est plus ouvert et il a changé sa structure, le projet de UPASS est remis sur les rails.

Ils se sont penchés sur le questionnaire de recensement puisque ces données servent beaucoup à la recherche universitaire et Jean Maxime a voté contre l'abandon du questionnaire long.

5.2 Varia

Jean Maxime nous apprend que le Conseil des affaires sociaux-politiques devrait avoir lieu mercredi, mais il n'a toujours pas eu de confirmation. Il sera probablement décalé.

Jean Maxime nous parle de l'importance de ce Conseil, c'est dans cette réunion que l'on parle des frais de scolarité.

Il y aura aussi le Conseil académique mardi le 7 septembre et il accompagnera Sabrina avec plaisir.

6. Trésorier

6.1 Mise à jour

Dominique fait un retour sur le budget des initiations.

Huis clos.

7. VP Développement de carrière

7.1 Retour sur les initiations

Marilyne est contente, car les locations de matériel auprès de la Régie se sont bien déroulées.

7.2 Rappel aux comités

Marilyne nous apprend qu'aucun comité n'utilise le formulaire de réservation de locaux qui se trouve sur le site Web. Cela serait important, car le document l'aide beaucoup, il est plus précis.

Roxanne et Jacynthe promettent à Marilyne de le rappeler aux comités lors du prochain Conseil de famille.

Marilyne met également l'accent sur le fait qu'un changement ou une annulation de réservation de local est exceptionnel.

8. VP Relations professionnelles

8.1 BBQ Smart&Biggar

Vincent rappelle que le Barbecue se déroulera le 15 septembre.

Il organisera le côté logistique avec Roxanne.

L'AED devra aider pour la cuisson.

9. VP Vie étudiante

9.1 Divers

9.1.1 Local

Roxanne tient à faire un merci spécial aux juges pour le magnifique ménage du local. Elle veut aussi remercier sa mère pour le lavage des housses.

9.1.2 Clés

Roxanne s'assure que tout le monde a repris ses clés respectives.

9.1.3 Autres

Sabrina doit demander à Marie-France de rapporter le chandail mentor pour la modification du logo.

Roxanne trouve cela inadmissible que Kustom nous ait remis notre commande sans une facture. Heureusement, il n'a pas tenté de nous frauder.

Pour ce qui est de la bière, Roxanne spécifie qu'il est bien que le frigo soit barré en tout temps. Il doit y avoir un exécutant quand les gens boivent de la bière, cela ne doit pas être trop souvent, la porte doit être fermée, la bière dans un verre opaque et quand on dit que s'est fini, s'est fini.

Roxanne gèrera la bière lors des 4 à 7 pour ce qui est de l'inventaire et des clés. Il n'est pas question que ce soit seulement des gens ne faisant pas partie de l'AED qui fasse le service de bières.

Si quelqu'un se sert de la bière et que ce n'est pas un exécutant, on doit poser des questions.

Pour les bières d'exécutants, on aura un système de jetons pour éviter les abus de bières. Tout le monde aura trois jetons.

On ne doit pas commencer à donner de la bière gratuite à nos amis.

Pour le premier 4 à 7, nous servirons la bière.

Roxanne doit regarder avec le comité Law Games pour la vente de bières lors du party d'Intro, à savoir comment il compte fonctionner.

9.2 Calendrier

9.2.1 Blitz

Roxanne ne sera pas à la Séance inaugurale, car elle doit s'occuper d'organiser le blitz.

9.2.2 Tail Gate de la rentrée

Les billets pour la partie des Carabins seront moins chers, car on les achète d'avance.

Roxanne propose d'amener la Boréale pour les vendre à notre monde de Droit.

9.2.3 Bénévoles Faécum

Roxanne formera des petites équipes qui seront au pub FAECUM surtout le midi pour donner un coup de main.

Elle demande à ce que chacun regarde son horaire afin de voir leurs disponibilités.

9.2.5 Barbecue

Roxanne nous apprend que la réservation du terrain n'est pas faite, donc il n'y a pas de permis d'alcool. Roxanne pousse la CEFDUM à faire les démarches.

Si on se fait dire non, on doit pousser fort pour avoir la Place Laurentienne. On aurait tout de même un permis de vente dans le Café Acquis pour la bière.

9.2.6 4@7 Enviro

Roxanne nous avise que la présidente ne veut pas que son 4@7 soit durant les Intras.

Roxanne essaiera de trouver une plage horaire différente. La seule chose est qu'on a un permis d'alcool prévu pour cette date. Roxanne pensait le donner à la CEFDUM.

9.2.7 Horaire final 4@7 cabinets

Vincent et Roxanne vérifieront ensemble si leurs dates concordent.

Roxanne a besoin de toutes les dates pour être capable de déplacer le comité Enviro.

9.2.8 Question pour Kat Boyer

Huis clos.

9.3 Post mortem initiations 2010

9.3.1 Finances

Il faut faire baisser la facture de la STM comme un des autobus n'a pas fonctionné.

Roxanne doit également faire baisser la facture des T-shirts comme Kustom n'a pas fait imprimer de rectangle blanc derrière les chandails.

9.3.2 Commentaires et suggestions

Le CE a trouvé, à l'unanimité, que la présentation des juges a été parfaite. Le mandat de Dominique et Jean Maxime est donc renouvelé pour la présentation du Carnaval.

Marie demande à ce qu'elle n'apparaisse plus dans l'horaire du pub AED, car elle doit gérer des dossiers rapidement.

Marie suggère aussi de donner le mandat à quelqu'un de gérer le pub.

Pour le ménage, elle aimerait que certains juges donnent un plus gros coup de main. Certains juges n'ont pas fait du tout le ménage.

Marilyne aimerait savoir où les exécutants sont et à quel moment de la journée.

Sabrina propose de faire une affiche.

Sabrina suggère que pour le pichet blaster, il y ait 5 serveuses, donc une par section. Il devrait y avoir aussi plus de pichets si possible.

Pour ce qui est du rallye des comités, il faudrait faire attention au temps donné à chaque comité.

Marie soulève la pertinence de cette activité. On pourrait peut-être faire un bol et bolle ou un vrai rallye avec des questions sur les comités.

Tho dit de faire attention aux passages de clés et mettre l'emphase sur le fait que personne ne laisse ses choses dans l'AED et dans le locker pendant la semaine.

Dominique veut qu'on contrôle mieux les bracelets, car chaque bracelet qui se perd équivaut à 15\$ dans les poubelles. On devra trouver un système avec lequel on donne moins de bracelets à chaque fois.

Roxanne propose de faire des enveloppes de 300\$ pour les RepSO, soit 20 bracelets.

La B a perdu leur enveloppe de bracelets, donc l'argent et les bracelets ont été perdus. On a perdu un 600\$ et cela crée un déficit.

Toutefois, Roxanne leur avait dit de faire attention à leur enveloppe. On pourra peut-être les faire travailler au pub ou ramasser le Café Acquis pour faire rembourser la dette.

Roxanne dit qu'il faudra avertir les gens de ne pas amener leurs effets personnels dans les pubs.

Jean Maxime dit de faire attention aux bières vides qui traînent dans l'AED.

Roxanne fait dire qu'on n'aura pas de colliers lors du pichet gras du Carnaval.

10. VP Administration

10.1 Bottin

10.1.1 Imprimeur

Jacynthe est toujours à la recherche d'un imprimeur, elle a commencé à en refuser.

Sabrina et Jean Maxime lui donne des cartes d'affaires.

10.1.2 Photos

Jacynthe prendra des photos pour le bottin à chaque midi du mardi 7 septembre au 9 septembre.

10.1.3 Adobe InDesign

Vincent et Jacynthe s'occuperont d'acheter une version InDesign pour les ordis de l'AED.

10.2 Élections des RepSO et RepAC de première année

10.2.1 Horaire et coup de main

Jacynthe aura probablement besoin d'aide pour compter les bulletins de vote la semaine prochaine.

Le CE propose son aide avec joie.

10.3 Premier CA

10.3.1 Règlement RepAC

Jacynthe annonce à tous que le règlement sur les RepAC sera voté demain lors du premier CA.

Elle le faire lire à Sabrina, qui lui donne son consentement.

10.4 Exécutifs publics

Jacynthe planifiera des lundis où le Conseil exécutif sera public, donc ouvert à tous les membres.

10.5 Retour rapide sur la soirée d'accueil

10.5.1 Commentaires

Marie dit qu'il faudra évidemment plus d'agendas et oublier la COOP.

Roxanne précise que quand il y a une contrainte pour les rénovations, on doit la respecter.

Le CE décide, à l'unanimité, que la pizza est importante.

Jean Maxime fait la remarque qu'il faudrait appeler les bénévoles plus tard.

Sabrina a trouvé qu'un bénévole par ordinateur pour la prise d'info était parfait.

Il faudra aussi que les bénévoles quittent l'amphithéâtre et soient à leur place avant la fin de la présentation.

Roxanne dit que la sûreté et la Régie devront avoir une copie du permis.

11. Varia

11.1 Point mystère de Roxanne

Il y a des surprises dans le frigo.

12. Fermeture de la réunion

La réunion se termine à 17h07.

Roxanne Chaudier	
À faire	Délai
Amener le document sur le recrutement juridique à Vince ○ C'est fait	30 août
Envoyer l'horaire des Initiations à Tho pour qu'il le mette sur la télé ○ C'est fait	30 août
Se faire rembourser le dépôt du chapiteau ○ Ce sera fait la semaine prochaine	30 août
Commander les bucks de bières	8 septembre
Envoyer les documents des permis d'alcool à Katrine Boyer ○ C'est commencé	30 août
Vérifier lors du prochain conseil de famille que les présidents utilisent leur adresse @aedmontreal.com	Prochain conseil de famille
Finaliser le Barbecue de la rentrée avec Vince	30 août
Écrire nos commentaires pour le plan d'action d'été	8 septembre
Faire le plan d'action d'automne	8 septembre

Vincent Filiatrault	
À faire	Délai
Envoyer les dates définitives des 4 à 7 à Roxanne ○ C'est fait	30 août
Envoyer les factures au cabinet	30 août
Regarder s'il reste encore des items de promo à venir ○ C'est fait	30 août
Regarder dans le bottin du guide de recrutement pour voir ce qu'il reste à combler et voir l'entente de recrutement pour les commanditaires qu'on n'aurait pas approché encore)	30 août
Trouver les adresses des potentiels commanditaires pour le party de Noël qui se trouvent dans le guide des commandites à Marie ○ C'est fait	Le plus tôt possible
Envoyer d'autres lettres de commanditaires	30 août
Recueillir les brochures des cabinets pour donner à Tudor	Au fur et à mesure qu'il les reçoit
Commencer à demander les pubs des cabinets pour le bottin (les envoyer à Jacynthe), ainsi que les items promotionnels qu'ils veulent donner aux étudiants en début d'année	...
Rebooter les ordis dimanche ○ C'est fait	22 août
Envoyer à Roxanne le contact de Smart&Biggar pour la vente de sangria de la CEFDUM ○ C'est fait	30 août
Écrire nos commentaires pour le plan d'action d'été	8 septembre
Faire le plan d'action d'automne	8 septembre

Dominique Goudreault	
À faire	Délai
Envoyé le budget à tous pour avoir nos commentaires ○ Ce sera fait vendredi	15 août
Écrire nos commentaires pour le plan d'action d'été	8 septembre
Faire le plan d'action d'automne	8 septembre
Marilyne Rougeau	
À faire	Délai
S'informer pour l'installation et désinstallation des deux téléphones de l'AED ○ Il faut faire un suivi.	30 août
Écrire nos commentaires pour le plan d'action d'été	8 septembre
Faire le plan d'action d'automne	8 septembre

Sabrina Vigneau Courchesne	
À faire	Délai
Trouver de bonnes notes de cours ○ On lui a donné des options	30 août
Faire une adresse Mentor ○ Il y a encore quelques problèmes.	30 août
Écrire nos commentaires pour le plan d'action d'été	8 septembre
Faire le plan d'action d'automne	8 septembre

Tho Vo	
À faire	Délai
Acheter l'abonnement aux trois journaux (Le Devoir, La Presse et Globe&Mail) et il doit être effectif idéalement pour le 30 août ○ Il faut assurer un suivi	30 août
Mettre un message sur la télé pour s'assurer que tous reçoivent le lien de l'AED ○ C'est fait	30 août
Trouver les adresses des potentiels commanditaires pour le party de Noël qui se trouvent dans le guide des commandites à Marie ○ C'est fait	Le plus tôt possible
Écrire nos commentaires pour le plan d'action d'été	8 septembre
Faire le plan d'action d'automne	8 septembre

Jacynthe Garant	
À faire	Délai
Avoir terminé la partie « information » du bottin, et débiter la partie sur les 2 ^e et 3 ^e années	30 août
Faire accepter Endel comme repso lors du premier CA <ul style="list-style-type: none"> ○ C'est fait 	1 ^{er} CA
Trouver l'imprimeur pour le bottin	30 août
Prévoir une date pour le premier CA <ul style="list-style-type: none"> ○ C'est fait 	30 août
Écrire nos commentaires pour le plan d'action d'été	8 septembre
Faire le plan d'action d'automne	8 septembre
Mettre les délais pour les élections, CA, CF et Assemblé générale dans mon agenda <ul style="list-style-type: none"> ○ C'est fait 	30 août
Trouver l'imprimeur de la FAECUM et regarder les deals	30 août

Jean Maxime René	
À faire	Délai
Écrire nos commentaires pour le plan d'action d'été	8 septembre
Faire le plan d'action d'automne	8 septembre