



Objet : Procès-verbal de la 4^{ème} réunion du Conseil d'administration 2012-2013

Présenté aux : Membres de l'Association des étudiants en Droit

Par : Annie Kirouac

Date : Le mardi 27 novembre 2012

Lieu : Local en face de l'AED

1. Constatation du quorum

Administrateurs présents:

- Joey Hanna, Président du Conseil d'Administration
- Jeremy Van Doorn, RepAC
- Johanna Mortreux, RepAC
- Vanessa Lapointe, RepAC
- Florence Gill-Joyal, RepAC
- Bin Xia Zhang, Représentant en 2e année
- Mathieu Harnois-Blouin, Représentant en 2e année
- Martin Gariépy, Représentant en 3e année
- Sédrik Valiquette, Représentant en 3e année
- Nicolas-Karl Perrault, Représentant en 3e année
- David Collante, Représentant du Conseil de Famille

Exécutants présents:

- Thomas Charest-Girard, Président de l'AED

2. Ouverture de la réunion

Johanna Mortreux propose l'ouverture de la réunion.

Mathieu Harnois-Blouin appuie la proposition.

Ouverture de la réunion à 12h02.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 13 novembre 2012

Mathieu Harnois-Blouin propose l'adoption du procès-verbal du 13 novembre 2012

Bin Xia Zhang appuie la proposition.

Procès-verbal adopté à l'unanimité.



4. Rapport du président

Concernant le Party de Noël, le dossier est presque terminé. Thomas Charest-Girard ira visiter la salle de l'Olympia cet après-midi. Le processus de commandites se déroule très bien, il reste la disposition de la salle à déterminer ainsi que le choix d'achat des bouteilles de vin mousseux donc nous sommes rendus dans les détails finaux. La vente de billets se poursuit.

Au niveau des commandites, l'AED en a déjà reçu plusieurs, soit 4 000\$ de Harcourts, une compagnie de toges, 1 200\$ de Fasken Martineau, 600\$ de l'AABC, et 2 500\$ de la COOP Droit. Nous avons déjà atteint un minimum de 9 800\$ sur un montant budgété de 10 000\$. Nous risquons de dépasser le montant budgété puisque le processus de recherche de commandites se poursuit. Chaque exécutant a remis une liste de commanditaires potentiels à approcher. Les lettres ont été envoyées et les réponses commencent à rentrer. Par exemple, plusieurs commanditaires potentiels avaient refusé de commanditer le Tournoi de Golf en raison de leur politique qui interdisait ce type de commandite donc il y a de bonnes probabilités qu'ils commanditent notre Party de Noël puisqu'ils avaient manifesté un intérêt.

Mathieu Harnois-Blouin se questionne sur la possibilité d'un déficit budgétaire si l'AED n'avait pas reçu un montant de 4 000\$ de la part de la compagnie de toges Harcourts puisqu'il s'agit d'une commandite surprise. Thomas Charest-Girard explique que le processus de commandites se poursuit donc en dépit de la commandite de Harcourts, le budget prévu serait probablement atteint.

Plusieurs commanditaires offrent également la possibilité de faire tirer des prix. Un tirage sera donc effectué lors de la soirée du Party de Noël afin de financer l'événement.

Boréale a également offert une commandite à l'AED sous forme de gratuités. 100 caisses de gratuité seront disponibles pour le Party de Noël, en plus de notre contrat annuel. L'AED a deux options: Émettre un rabais sur les consommations en réduisant le prix de la bière ou en cas de déficit budgétaire potentiel, il y a possibilité de revendre les bières lors de la soirée sans réduire le prix et ainsi réaliser un surplus monétaire d'environ 1 600\$. Par exemple, si la vente de billets ne se poursuit pas tel que prévu et qu'un déficit pourrait être engendré suite à l'événement, l'AED préférerait l'éponger à l'aide d'une telle commandite puisque Boréale n'exige pas que la bière soit offerte à un prix réduit. Il s'agit donc d'un coussin budgétaire. Finalement, une commandite de Jack Daniel's a également été obtenue.

Au niveau de la vente de billets, le budget prévu est atteint à 70%. Nous en sommes au 2/3 des billets à vendre. La vente de billets se poursuit donc. Les billets au parterre devraient théoriquement tous se vendre cette semaine. Concernant le balcon, 60 billets ont été vendus sur un total de 150 billets budgétés. L'AED souhaiterait même en vendre plus que 150. Le dernier 30% de ventes est plus difficile à combler puisque les étudiants croient, selon le plan de la salle, que les tables restantes au parterre sont mal situées par rapport à la scène alors que ce n'est pas le cas. De plus, les problèmes survenus lors de l'année dernière rendent réticents plusieurs étudiants à procéder à l'achat de leur billet pour le Party. Toutefois, Thomas Charest-Girard explique que la

dynamique au Théâtre l'Olympia est réellement différente de celle vécue à la salle BonSecours l'an passé. Les étudiants de troisième année l'ont d'ailleurs déjà vécu lors de leur première année au baccalauréat.



Nicolas-Karl Perrault se questionne à savoir si la vente de billets se termine cette semaine. Thomas Charest-Girard explique qu'un exécutant sera présent à chaque midi cette semaine pour la vente de billets. Durant les examens finaux, la vente de billets sera effectivement fermée, mais probablement réouverte dans la semaine du 17 décembre. L'AED a ouvert la vente de billets aux autres associations étudiantes cette semaine. La vente de billets au balcon et après 22h sera également déléguée aux RepSO afin de rejoindre un maximum d'étudiants.

Au niveau de l'animateur de la soirée, il s'agit d'un ami à Isabelle Nazon, trésorière de l'AED.

Essentiellement, il reste la vente de billets à surveiller dans les prochaines semaines.

Concernant les autres dossiers, Thomas Charest-Girard a procédé aux rencontres individuelles avec les exécutants de l'AED. Celles-ci étaient d'une durée d'environ 1h30 et consistaient essentiellement à savoir comment le mandat des exécutants se déroule, à développer leur PDA et leur rapport de transition. Celles-ci se sont bien déroulées.

Le Ministre de la Justice a été approché afin qu'il fasse une conférence à la Faculté lors du mois de février prochain. Une date est à confirmer avec ce dernier. Le Décanat et certaines autres associations étudiantes (sciences politiques et criminologie) seront invités afin d'atteindre un nombre minimal d'étudiants. Thomas Charest-Girard souhaite une participation étudiante d'environ 400 étudiants.

En ce qui a trait à la Bourse AED, le processus est en cours. Les critères ont été établis et gravitent essentiellement de l'aspect vie communautaire, vie étudiante et besoins financiers. Il reste à déterminer comment cette bourse sera intégrée au sein du Comité des bourses de la Faculté et l'attribution annuelle. L'octroi s'effectuera en fin d'année et il est prévu que les exécutants de l'AED en poste ne peuvent pas appliquer sur la bourse. L'implication requise par la Bourse peut se réaliser soit à la Faculté soit à l'extérieur.

Concernant le Comité sur la vie facultaire, Thomas Charest-Girard a eu deux rencontres avec Elizabeth Nantel, la responsable conjointe avec Benoît Moore pour l'aspect vie facultaire. Sa mission: Augmenter le sentiment d'appartenance des étudiants au sein de leur Faculté. Son travail s'effectue en collaboration avec le Décanat, l'ACSED et l'AED. Un plan d'action a été élaboré: un sondage sera réalisé auprès des étudiants afin de tâter leur pouls à ce propos, un micro-comité a été formé au sein de l'AED dans le but de proposer des améliorations potentielles au niveau du sentiment d'appartenance. Charles Péladeau, Isabelle Nazon, Gabriel Boisvert et Thomas Charest-Girard siègent sur ce micro-comité. Un dossier d'environ 10 pages a été réalisé pour les propositions d'idées. Le projet ira de l'avant d'ici 2 ou 3 semaines. Une autre rencontre a d'ailleurs lieu jeudi prochain, soit le 6 décembre.



Au niveau du travail du VP aux relations professionnelles, la commandite de Harcourts est de 4 000\$, tel que mentionné ci-haut. Il s'agit d'une compagnie ontarienne qui vend des toges. Celle-ci fait également affaires avec l'Université McGill. Un plan de commandites lui avait été envoyé par Charles Péladeau afin de leur offrir plus de visibilité au sein de notre Faculté également. La compagnie offrira en plus du montant de 4 000\$ des toges pour les Concours de plaidoirie à la Faculté. Cette commandite a permis à Charles de remplir l'une de ses promesses électorales, soit d'atteindre un montant total de 55 00\$ au niveau des commandites. Il a d'ailleurs dépassé le nombre de commandites de l'an passé. Props! La saison des 4@7 à l'automne est désormais terminée, il n'y a aucun débordements et le tout s'est très bien déroulé. Gowlings, Lavery et Blakes étaient tous très satisfaits du déroulement de leur 4@7 à la Faculté.

Au niveau du travail du VP aux communications, il avait pour mission de produire le formulaire pour les initiatives étudiantes. Celui-ci est terminé. Isabelle Nazon procède d'ailleurs à la production des affiches à l'aide d'un graphiste afin de publiciser le projet des initiatives étudiantes. Une deuxième consultation est également à venir concernant le processus de la course aux stages et les activités professionnelles. De cette façon, Roxanne Martel pourra anticiper la participation à la course aux stages et Charles Péladeau pourra entreprendre un suivi auprès des cabinets grâce au *feedback* des étudiants. Isa = production d'affiches pour publiciser. Une autre consultation académique ultérieure portera sur le service de mentorat. Le Site Web est presque à jour mis à part la page sur les comités et les descriptions des exécutants ont été ajoutées.

Au niveau du travail du VP au développement de carrière, le jumelage entre les mentors et les étudiants est presque finalisé. La conférence sur la course aux stages a également eu lieu et la participation a été élevée tandis que le 4@6 a été beaucoup moins populaire. Peu d'étudiants y étaient présents. L'an passé, ce dernier avait été très populaire pourtant. Ce dernier pourrait être à refaire lors du mois de janvier, c'est à voir en fonction du calendrier facultaire qui est déjà très chargé.

Au niveau du travail du VP aux affaires externes, l'Assemblée spéciale sur le financement des universités est désormais fermée puisque nous n'avons pas obtenu quorum. Gabriel Boisvert va préparer un rapport suite à la première assemblée et suite aux rencontres du comité *ad hoc* sur la gestion et le financement des universités. Son adoption pourra donc être proposée en AG d'hiver. Les étudiants semblent plus ou moins intéressés donc l'AED ne mènera pas un combat s'il n'y a pas l'intérêt nécessaire de la part de nos membres. Concernant l'organisation d'un référendum, il ne sera pas possible puisque la proposition devaient être adoptée en Assemblée spéciale, mais celle-ci n'a pas eu lieu en raison du quorum non effectif.

Au niveau du travail de la trésorière, des dépôts d'argent sont effectués quotidiennement pour le Party de Noël. Le terminal Moneris vient d'arriver, toutefois il nous faut un branchement internet pour pouvoir l'utiliser. Isabelle Nazon a contacté la DGTIC à ce sujet. Les paiements pourront donc se faire sur place, toutefois nous seulement la carte débit sera acceptée. Il y a des frais minimaux d'environ 25¢ par transaction comparativement aux frais qui sont beaucoup plus élevés lorsque l'AED reçoit des chèques ou de l'argent comptant.

Joey Hanna mentionne qu'il a rencontré Aminata Bal et se questionnait à savoir si Vincent-Olivier Perreault s'était organisé avec la Direction des Immeubles concernant les décors du Carnaval afin de prévenir les incendies. Thomas Charest-Girard mentionne qu'une entente a été effectuée: les décors seront disposés dans le Café Acquis plutôt que dans le corridor dorénavant.



Au niveau du travail de la VP aux affaires administratives, il y a encore plusieurs problèmes avec le bottin au niveau de l'impression. Les délais ne sont absolument pas respectés par ce dernier. L'an prochain, il faudra réellement prévoir une alternative au bottin version papier en utilisant uniquement une version interactive et en proposant des options intéressantes de commandites autres aux cabinets pour éponger la perte du bottin. Lors de la première édition du bottin, les cabinets étaient prêts à payer 10 000\$ pour obtenir la page couverture alors qu'en 2012, aucun cabinet n'a offert de commandites pour la couverture. Ceci permet de constater que le bottin étudiant en version papier est malheureusement en déclin.

Au niveau du travail de la VP aux affaires académiques, le remboursement de 500\$ du stage en Chine a été effectué. L'évaluation des professeurs est presque terminée. Mathilde Noël va compiler les résultats durant les vacances de Noël. Concernant le service de mentorat, il reste les récupérations 4@6 ainsi que les midis mentorat. À la session d'hiver, il reste la conférence sur les choix de cours qui est valide également pour les étudiants en deuxième année ainsi que les midis mentorat. L'évaluation des échanges étudiants est également en cours, Mathilde a envoyé les formulaires aux étudiants concernés. Ceci permettra d'améliorer le guide des échanges qui est un peu court et peu informatif pour l'instant.

Finalement, au niveau du travail du VP à la vie étudiante, le thème du Carnaval est finalisé. Il s'agit de la Fin du monde. Sinon, le déroulement au sein des comités se passe très bien.

5. Tour de table des administrateurs

Vanessa Lapointe mentionne qu'Annie Kirouac lui a envoyé son PDA d'automne final la semaine passée et le tout est très clair. Props à Annie! Johanna Mortreux et Camille Aubin ont rencontré Isabelle Nazon la semaine passée et ses dossiers se déroulent bien. Aucun problème de ce côté.

Martin Gariépy mentionne que le 4@6 sur la course aux stages était sensé se dérouler la semaine passée et précise qu'il ne faudrait pas le retirer du calendrier facultaire l'an prochain puisqu'il était probablement mal situé dans le calendrier, ce qui a rejoint un nombre d'étudiants moindre que l'an passé. Thomas Charest-Girard explique que la remise du 4@6 à cette semaine est due en raison de problématiques avec la Direction des Immeubles. Le personnel a changé et ce dernier s'adapte. Nicolas-Karl Perrault suggère que si l'AED décide de refaire le 4@6, il faudrait qu'il se fasse avant le dépôt des candidatures, car au mois de novembre, les étudiants ne sont pas dans le bain. Ce serait plus d'actualité si le 4@6 était vers la fin du mois de janvier ou le début du mois de février.

Joey Hanna rappelle aux administrateurs de ne pas lâcher le morceau concernant leur mandat de surveillance de façon à continuer leur suivi constant et quotidien des dossiers pendants de l'AED.



6. Retour sur le comité *ad hoc*

Joey Hanna mentionne que le comité s'est rencontré déjà à 3 reprises. 4 étudiants de la Faculté, 2 personnes de l'AED ainsi que Mathieu Harnois-Blouin, Jeremy Van Doorn et Camille Aubin y étaient présents. Les discussions au sein du comité ont porté essentiellement sur les sujets suivants:

- Les élections potentielles des administrateurs puisqu'ils n'ont pas de temps réel d'allocation pour se présenter, ils ont uniquement droit à une affiche 8½X11 ainsi qu'à un discours d'environ 30 secondes.
- L'élection d'un vérificateur général qui s'assoierait avec le trésorier dès le début de l'été pour monter le budget. Un second regard constant serait ainsi effectué sur le budget de l'AED.
- L'entrée en poste des administrateurs en 2e et 3 année au mois de juin plutôt qu'au mois de septembre afin que ces derniers débutent leur mandat en même que celui des exécutants de l'AED. Présentement, la course n'est pas égale, et un retard doit toujours être rattrapé par le C.A. au début du mois de septembre en plus du *rush* de début d'année.
- La divulgation systématique de certaines informations au C.A. par l'AED telles que les questions réglementaires, judiciaires, procédurales, financières, budgétaires, et politiques (ex. le vote sur la motion de démission du recteur de l'UdeM). Cette divulgation ne servirait pas nécessairement à renverser les décisions de l'AED, mais plutôt à consulter le C.A. afin d'obtenir l'opinion des administrateurs par rapport à la raisonnable des décisions de l'exécutif. Avec plus de têtes, ça légitime davantage les décisions.

Les rencontres du comité *ad hoc* se poursuivront au mois de janvier. Une ébauche du rapport a été réalisée par Joey Hanna. Celle-ci présente une introduction, le mandat du comité *ad hoc* qui consiste essentiellement à la réforme du C.A., les faits et les recommandations. Une fois finalisé, le rapport sera soumis à l'AED qui formulera ensuite les modifications aux règlements généraux, s'il y a lieu.

Sédrik Valiquette demande si l'élection du Président du C.A. est discutée au sein du comité. Joey Hanna mentionne que c'est un sujet qui y est effectivement discuté puisque les Règlements généraux prévoient que le Président du C.A. est élu à l'AG d'hiver alors que les administrateurs sont élus par vote populaire suite à leur campagne électorale. Cet aspect devra être modifié. Ce serait plus raisonnable et censé que le Président du C.A. et les administrateurs soient élus en même temps par un vote populaire de la Faculté et non, par un vote en AG.

7. Ordinateur AED

Les étudiants qui gravitent autour de l'AED savent que l'ordinateur est très désuet. Il faut donc que le Conseil d'Administration détermine un budget à allouer à cette



dépense. L'AED compte investir dans un ordinateur durable plutôt qu'un ordinateur renouvelable à court terme. Jeremy Van Doorn, pro de l'informatique, mentionne qu'il est possible d'obtenir une tour d'ordinateur très performante à un bon prix, soit environ 500\$. L'AED veut simplement un ordinateur pour pouvoir réaliser du traitement de texte, répondre à leurs courriels, confectionner le bottin, etc. La recherche d'ordinateurs est déléguée à Jeremy, ce dernier proposera 3-4 choix lors du prochain C.A. La décision sera prise par la suite.

8. Party de Noël

Le Party de Noël a été déjà été abordé au point 4.

9. Varia

Joey Hanna fait une mention de props pour l'assiduité des administrateurs. Il s'agissait du dernier C.A. en 2012. Un souper de Noël sera probablement organisé pour réunir les administrateurs durant les vacances.

10. Prochain C.A

Le prochain C.A. se déroulera au début mois de janvier 2013, au retour des vacances de Noël.

11. Fermeture

Sédrik Valiquette propose la fermeture de la réunion.
Vanessa Lapointe appuie la proposition.
Fermeture à 12h47.